

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ direktoriaus
2023 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-94

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ tarybos
2023 m. spalio 3 d. posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V5-5)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2023 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. ŠV1-231

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“, KODAS 190434741, 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – įstaiga) 2024–2026 metų strateginis planas (toliau – strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, įstaigos bendruomenės poreikius ir įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, įstaigos pastato ir patalpų išlaikymui, remonto darbams, vaikų maitinimui, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaudamasi Savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, 2024 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. ŠV1-199 „Dėl 2024 metų veiklos prioritetų (tęstinių) švietimo srityje patvirtinimo“, įstaiga 2024–2026 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško ugdymo paslaugų teikimas, užtikrinant veiksmingą švietimo pagalbą įvairių gebėjimų vaikams.

2. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančias aplinkos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti lopšelio grupių, virtuvės kapitalinį remontą, atnaujinti baldus grupėse, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų (toliau – IKT) bei šiuolaikinių ugdymo priemonių; įrengti lauko pavėsines, lauko žaidimų įrenginius; renovuoti šildymo sistemą, vandentiekį, apšiltinti pamatus bei galines pastato sienas, suremontuoti pastato fasadą, įrengti lietaus nuotekų surinkimo tinklą.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 54 įstaigos darbuotojai (52,5 etatai): 28 pedagoginiai darbuotojai (28 etatai) (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas, 18 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojas, 2 neformaliojo (papildomo) ugdymo mokytojai) ir

26 nepedagoginiai darbuotojai (24,5 etatai) (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, kiemsargis, valytojas, darbininkas remontininkas, valgyklos darbininkas, pagalbini darbininkas, 3 virėjai, 11 auklėtojų (mokytojų) padėjėjų, 3 mokytojo padėjėjai). 18 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 79 % mokytojų yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 3 yra baigę magistrantūros studijas. 5 pedagogai atestuoti vyresniojo mokytojo, 13 – mokytojo metodininko, 6 – mokytojo kvalifikacinėms kategorijoms, 4 pedagogai neatestuoti.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu sudaryti sąlygas kokybiškam ugdymui(si), vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimui, veiksmingai švietimo pagalbai bei ugdymo proceso kokybės gerinimui, atliepiant individualius vaikų poreikius.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	90	70	70	70
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	20,0	20,0	20,0	20,0

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (200 ugdytinių), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 47 įstaigos darbuotojų (47 etatai) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, prekėms įsigyti, paslaugoms apmokėti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams vidutiniškai 5 dienas per metus tobulinti kvalifikaciją ir 1 pedagogas atestuosis 2024 metais.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (pažinimo ir tyrinėjimų, sveikos gyvensenos, etnokultūros ugdymo, fizinio ugdymo), įstaigos sveikatos stiprinimo programą „Judu, žaidžiu sveikatos ritmu“, ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus („Mūsų namai – dorybių žemė“, „eTwinning“), prevencines socialinių bei emocinių įgūdžių ugdymo programas „Zipio draugai“ ir „Kimochi“, kitas įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių saviraiškos renginių programas.

Planuojamos lėšos (0,8 tūkst. Eur) 70 renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus visi įstaigą lankantys ugdytiniai.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykiant šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 200 įstaigos vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2018 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Pagal poreikį bus teikiamas pritaikytas maitinimas alergiškiems vaikams. Maisto gaminimui bus naudojami saugūs ir sveiki produktai, atitinkantys maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2024 m. 50 % mokesčio lengvata bus taikoma 23 vaikams. Vykdomas mokinių nemokamo maitinimo organizavimas iš finansavimo šaltinio *Socialinė parama mokiniams* (kodas 14217) 39 priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniais.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykiant šią priemonę, bus teikiama logopedo (1 etatas) ir mokytojo padėjėjo (2 etatai) pagalba. Specialioji logopedinė pagalba teikiama 30 įstaigos ugdytinių, turinčių kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka, yra sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba, poreikis. Įstaigoje daugėja vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Nuo 2019 metų konsultacinę ir metodinę pagalbą įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba pagal psichologinės pagalbos teikimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose teikimo modelį.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką.

Įgyvendinant šį tikslą, bus siekiama, kad įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	95	100	100
2. Atnaujintų ugdymo ir kitų patalpų skaičius, vienetais	3	2	1	1
3. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	5	5	5	5
4. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	27	20	15	15
5. Įsigyta IKT, vienetais	4	3	2	2
6. Įsigyta lauko pavėsių, lauko žaidimų įrenginių, vienetais	8	1	1	2
7. Atnaujintų virtuvėlių skaičius, vienetais	0	0	1	0
8. Apšiltintas fasadas, suremontuotas cokolis, vienetais	0	1	0	0
9. Atnaujintų priestatų laiptų ir aikštelių, vienetais	0	3	0	0

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
10. Įsigyta ugdymo priemonių STEAM, sensorinei veiklai, komplektais	2	1	1	1
11. Įsigyta vidaus patalpų elektros šviestuvai, vienetais	36	12	0	0

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdamas šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. Pateikta paraiška savivaldybei dėl fasado šiltinimo ir cokolio remonto (1 vnt.) už 130,0 tūkst. Eur.

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdamas šią priemonę, 2024 m. numatoma pakeisti šviestuvų (12 vnt.) už 0,5 tūkst. Eur, suremontuoti grupių patalpas (2 vnt.) už 30,0 tūkst. Eur, virtuvę (1 vnt.) už 50,0 tūkst. Eur (savivaldybės biudžeto lėšos). 2025 m. numatoma suremontuoti grupės patalpą (1 vnt.) už 15,0 tūkst. Eur, lopšelio grupės virtuvėlę (1 vnt.) už 4,0 tūkst. Eur. 2026 m. – grupės patalpą (1 vnt.) už 15,0 tūkst. Eur. Pateikta paraiška savivaldybei dėl įstaigos priestatų laiptų ir aikštelių remonto (3 vnt.) už 12,0 tūkst. Eur 2024 m.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdamas šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. 2024 m. numatoma įsigyti sportinio inventoriaus (5 vnt.) už 0,5 tūkst. Eur, baldų 2 grupėms už 4,0 tūkst. Eur (8 spintos ugdymo priemonėms, 12 kėdučių), lauko žaidimo įrenginį (1 vnt.) už 10,0 tūkst. Eur. 2025–2026 m. kasmet bus įsigyta po vieną lauko pavėsinę už 8,0 tūkst. 2026 m. planuojama įsigyti lauko žaidimo įrenginį už 12,0 tūkst. Eur. 2025–2026 m. numatoma atnaujinti sportinį inventorių (10 vnt.) už 1,0 tūkst. Eur, įsigyti baldų (30 vnt.) už 4,5 tūkst. Eur.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdamas šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančios IKT ir priemonės. 2024 m. planuojama įsigyti kompiuterių (2 vnt.) už 1,5 tūkst. Eur, dauginimo aparatą (1 vnt.) už 1,5 tūkst. Eur. 2025 m. – interaktyvų ekraną (1 vnt.) už 4,5 tūkst. Eur, interaktyvias grindis (1 vnt.) už 4,0 tūkst. Eur. 2026 m. – kompiuterį (1 vnt.) už 1,0 tūkst. Eur, interaktyvų ekraną (1 vnt.) už 4,5 tūkst. Eur. 2024 m. numatoma įsigyti sensorinių priemonių įtraukiamam ugdymui organizuoti (1 komplektas) už 1,0 tūkst. 2025–2026 m. – ugdymo priemonių STEAM veiklai (2 komplektai) už 2,0 tūkst. Eur.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2024–2026 metų strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė

Angelė Aniulė

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ 2024–2026 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė (tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdymo vieta (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2023-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2024-iesiems metams	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
											Pavadinimas	planas		
												2024-ieji metai	2025-ieji metai	2026-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą													
01	01	Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę												
01	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	621,8	698,6	698,6	698,6	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	200	200	200
						SB(VB)	341,6	324,6	324,6	324,6	Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius (be logopedo), vnt.	27	27	27
											Nepedagoginių darbuotojų etatų skaičius (be virėjų ir mokytojo padėjėjų), vnt.	20	20	20
											Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
					Iš viso:	963,4	1023,2	1023,2	1023,2					
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas		Direktorius pavaduotojai	SB	1,2	1,2	1,2	1,2	Išklaustyčių kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	150	150	150
						SB(VB)	1,5	1,4	1,4	1,4	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	28	28	28
											Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	0	0
											Iš viso:	2,7	2,6	2,6
01	02	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktorius pavaduotojai	SB(VB)	0,8	0,8	0,8	0,8	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	200	200	200
											Organizuotų renginių skaičius, vnt.	70	70	70
						Iš viso:	0,8	0,8	0,8	0,8				

01	01	Iš viso uždaviniui:				966,9	1026,6	1026,6	1026,6				
01	02	Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas											
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas	Direktorius	SB	23,9	73,9	27,9	23,9	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	200	200	200
					SB(SP)	135,0	85,0	131,0	135,0	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	2,5	3	3
					Iš viso:	158,9	158,9	158,9	158,9				
01	02	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas	Logopedas	SB	2,4	2,6	2,6	2,6	Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	30	30	30
					SB(VB)	21,2	21,2	21,2	21,2	Nustatytas pagalbos specialistų (logopedo) etatų skaičius, vnt.	1	1	1
					SB(VB)	21,2	30,8	30,8	30,8	Nustatytas mokytojo padėjėjo etatų skaičius, vnt.	2	2	2
					Iš viso:	44,8	54,6	54,6	54,6				
01	02	Iš viso uždaviniui:				203,7	213,5	213,5	213,5				
01	Iš viso tikslui:				1170,6	1240,1	1240,1	1240,1					
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką												
02	01	Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką											
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas	Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	0,0	130,0	0,0	0,0	Apšiltintas fasadas, suremontuotas cokolis, vnt.	1	0	0
					Iš viso:	0,0	130,0	0,0	0,0				
02	01	02	Aplinkos renovavimas	Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	0,0	0,5	0,0	0,0	Pakeistų vidaus patalpų elektros šviestuvų skaičius, vnt.	12	0	0
					SB	20,0	30,0	15,0	15,0	Suremontuotų grupių, salių, kitų patalpų skaičius, vnt.	2	1	1
					SB	0,0	12,0	0,0	0,0	Priestatų laiptų ir aikštelių remontas, vnt.	3	0	0
					SB	0,0	50,0	4,0	0,0	Virtuvės ir lopšelio grupės virtuvėlės patalpų remontas	1	1	0
					Iš viso:	20,0	92,5	19,0	15,0				
02	01	Iš viso uždaviniui:				20,0	222,5	19,0	15,0				
02	02	Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms											
02	02	01	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas	Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,0	0,0	4,0	4,0	Atnaujintų lauko pavėsinių skaičius, vnt.	0	1	1
					SB	9,9	10,0	0,0	12,0	Įsigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt.	1	0	1

						SB	0,0	0,5	0,5	0,5	Atnaujinto sportinio inventoriaus skaičius, vnt.	5	5	5	
						SB	4,6	4,0	2,25	2,25	Atnaujintų baldų skaičius, vnt.	20	15	15	
						Iš viso:	14,5	14,5	6,75	18,75					
02	02	02	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas		Direktoriaus pavaduotojai	SB	3,0	1,5	0,0	1,0	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	2	0	1	
						SB	0,0	0,0	4,0	0,0	Įsigytų mobilios-interaktyvios įrangos komplektas, interaktyvių grindų skaičius, vnt.	0	1	0	
						SB	0,0	0,0	4,5	4,5	Nupirktų interaktyvių ekranų skaičius, vnt.	0	1	1	
						SB	0,0	1,5	0,0	0,0	Įsigytų dauginimo aparatų skaičius, vnt.	1	0	0	
						SB(VB)	0,3	1,0	1,0	1,0	Įsigyta ugdymo priemonių STEAM ir sensorinei veiklai, kompl.	1	1	1	
						Iš viso:	3,3	4,0	9,5	6,5					
02	02	Iš viso uždaviniui:						17,8	18,5	16,25	25,25				
02	Iš viso tikslui:							37,8	241,0	35,25	40,25				
01	Iš viso veiklos planui:							1208,4	1481,1	1275,35	1280,35				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2023-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2024-iesiems metams	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1205,9	1478,1	1275,35	1280,35
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	682,0	964,3	761,55	766,55
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	135,0	135,0	135,0	135,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	388,9	378,8	378,8	378,8
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	2,5	3,0	0,0	0,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt.	2,5	3,0	0,0	0,0
IŠ VISO:	1208,4	1481,1	1275,35	1280,35