

## DARBUOTOJO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Aš, \_\_\_\_\_, išreiškiu savo sutikimą/nesutikimą žemiau pažymėdamas „X“,  
(vardas, pavardė)  
kad Klaipėdos lopšelis-darželis „Eglutė“ (toliau – Įstaiga) mano asmens duomenis tvarkytų nurodytiems tikslams.

**Pastaba:** būtina pažymėti po vieną pasirinkimą kiekvienoje eilutėje!

| Eil. Nr. | Asmens duomenų tvarkymo tikslai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sutinku | Nesutinku |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 1.       | Fotografavimas Įstaigos patalpose ir teritorijoje vykstančiuose renginiuose, ugdomojoje veikloje, taip pat Įstaigos organizuojamų ekskursijų, išvykų, trečiųjų šalių organizuojamų renginių metu siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų.                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |           |
| 2.       | Filmavimas Įstaigos patalpose ir teritorijoje vykstančiuose renginiuose, ugdomojoje veikloje, taip pat Įstaigos organizuojamų ekskursijų, išvykų, miesto organizuojamų renginių metu siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų.                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |           |
| 3.       | Nuotraukų, kuriuose esu užfiksuotas (-a), skelbimas Įstaigos interneto svetainėje <a href="https://egluteklaipeda.lt/">https://egluteklaipeda.lt/</a> socialinių tinklų paskyrose: <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114">https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114</a> ; <a href="https://www.youtube.com/">https://www.youtube.com/</a> , informaciniuose pranešimuose vietinėje ir respublikinėje žiniasklaidoje, siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų.    |         |           |
| 4.       | Vaizdo įrašų, kuriuose esu užfiksuotas (-a), skelbimas Įstaigos interneto svetainėje <a href="https://egluteklaipeda.lt/">https://egluteklaipeda.lt/</a> socialinių tinklų paskyrose: <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114">https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114</a> ; <a href="https://www.youtube.com/">https://www.youtube.com/</a> , informaciniuose pranešimuose vietinėje ir respublikinėje žiniasklaidoje, siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų. |         |           |
| 5.       | Sveikinimas mano asmeninių švenčių proga (gimtadieniai, kiti man svarbūs įvykiai) neminint mano gimimo datos, siekiant draugiškos aplinkos kūrimo darbuotojų kolektyve tikslo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |           |

Esu **informuotas (-a)**, kad galiu bet kada atšaukti ar pakeisti savo duotą sutikimą ir turiu šias ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento III skyriuje apibrėžtas duomenų subjekto teises:

- Būti informuotas (-a) apie mano asmens duomenų tvarkymą;
- Susipažinti su tvarkomais mano asmens duomenimis (gauti jų kopiją);
- Reikalauti ištaisyti netikslus mano pateiktus asmens duomenis;
- Reikalauti ištrinti mano asmens duomenis (teisė būti pamirštam) ir/arba reikalauti perkelti duomenis;
- Nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys arba reikalauti apriboti duomenų tvarkymą;
- Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

Dėl mano duomenų subjekto teisių įgyvendinimo galiu kreiptis į \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(data)

Priedas Nr. \_\_\_\_\_  
Prie \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. darbo sutarties Nr. \_\_\_\_\_

**PASIŽADĖJIMAS  
DĖL ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS**

20 \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
Klaipėda

Šį pasižadėjimą kaip priedą prie \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. darbo sutarties Nr. \_\_\_\_\_ (toliau – Pasižadėjimas)

Klaipėdos lopšelis-darželis „Eglutė“, juridinio asmens kodas 190434741, adresas Naujakiemio g. 8, Klaipėda, Lietuvos Respublika (toliau – **Darbdavys** arba **Įstaiga**), atstovaujamai direktorės Angelės Aniulės,

TEIKIA

\_\_\_\_\_, asmens kodas \_\_\_\_\_,  
gyv. \_\_\_\_\_, Lietuvos Respublika (toliau – Darbuotojas).

1. Darbuotojas įsipareigoja:

1.1. saugoti asmens duomenų paslaptį;

1.2. neatskleisti, neprarasti, neperduoti ar kitaip nesudaryti sąlygų jokiomis priemonėmis naudotis/susipažinti su Darbuotojui pavesta tvarkyti ar darbo metu sužinotais asmens duomenimis tretiesiems asmenims, taip pat asmenims, kurie nėra įgalioti tvarkyti ar su jais susipažinti tiek Įstaigos viduje, tiek už jos ribų;

1.3. neatskleisti, neperduoti neįgaliotiems asmenims slaptažodžius ir kitus duomenis, leidžiančius programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti Įstaigos tvarkomus asmens duomenis ar kitaip sudaryti sąlygas naudotis/susipažinti su tokiais asmens duomenimis;

1.4. tvarkyti asmens duomenis, vadovaudamasi(-s) 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, savo pareiginiiais nuostatais ir Įstaigos vidaus teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir reikalavimus bei Darbuotojui patikėtas asmens duomenų tvarkymo funkcijas;

1.5. išmanyti teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, reikalavimus ir juos vykdyti;

1.6. pavestus tvarkyti ar darbo metu sužinotus asmens duomenis saugoti visą savo darbo laiką Įstaigoje ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo santykiams;

1.7. nedelsdama(-s), bet ne vėliau kaip per 4 (keturias) valandas, pranešti savo tiesioginiam vadovui ir (ar) Darbdavio duomenų apsaugos pareigūnui apie pavestų tvarkyti asmens duomenų praradimą ar neleistiną atskleidimą, taip pat kitus asmens duomenų apsaugos reikalavimų pažeidimus bei bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę asmens duomenų saugumui;

1.8. nutraukdama(-s) darbo santykius, pereidama(-s) į kitas pareigas, nesusijusias su asmens duomenų tvarkymu, grąžinti Įstaigos įgaliotam ar pareigas perimančiam asmeniui visus Darbuotojui pavestus tvarkyti asmens duomenis.

2. Darbuotojui yra žinoma, kad:

2.1. Darbdavio kompiuterinė įranga, internetas yra suteikti tik darbo tikslais;

2.2. Darbdavys, turėdamas teisėtą interesą, ir kai Darbuotojo interesai nėra svarbesni, turi teisę registruoti visą veiklą Darbdavio kompiuterinėje įrangoje bei interneto tinkluose ir

ją tikrinti (įskaitant turinio peržiūrą), siekdamas užtikrinti veiklos tęstinumą ar suteikti reikalingą informaciją valdžios įstaigoms bei institucijoms, teisiniams ginčams (įskaitant galimus ginčus), kreipdamasis teisinių konsultacijų ar kitaip įgydamas, įgyvendindamas ar gindamas teisės aktuose įtvirtintas teises;

2.3. Darbdavys turi teisę tikrinti šiame punkte nurodytą informaciją tik turėdamas teisės aktuose numatytą teisėtą pagrindą.

3. Darbuotojui taip pat yra žinoma, kad:

3.1. netinkamas asmens duomenų tvarkymas gali užtraukti atsakomybę tiek Įstaigai, tiek ir Darbuotojui pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.2. už šių įsipareigojimų nesilaikymą, BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo pažeidimą Darbuotojas turės atsakyti pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus;

4. Priedas Nr. \_\_\_\_\_ yra Darbo sutarties dalis ir yra taikomas kartu su Darbo sutartimi.

5. Priedas Nr. \_\_\_\_\_ įsigalioja nuo jo pasirašymo momento ir galioja darbo santykių Įstaigoje metu bei 15 (penkiolika) metų po darbo santykių pabaigos.

**Darbuotojas:**

---

(pareigos)

---

(vardas, pavardė)

---

(parašas)

---

(data)

**KLAIPĖDOS LOPŠELIS DARŽELIS „EGLUTĖ“  
PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ**

20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Klaipėda

Klaipėdos lopšelis-darželis „Eglutė“, juridinio asmens kodas 190434741, buveinės adresas Naujakiemio g. 8, Klaipėda (toliau – Įstaiga), kaip duomenų valdytojas šį **Pranešimą apie asmens duomenų tvarkymą** (toliau – Pranešimas) vykdanč Mokymo sutartį teikia

\_\_\_\_\_  
(vaiko vardas, pavardė) (klasė)

(toliau – Vaikas), tėvams (globėjams, kitiems įstatyminiams atstovams)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

1. Įstaiga, vykdydama su Jumis sudarytą Vaiko Mokymo sutartį, Jūsų ir Jūsų Vaiko asmens duomenis tvarko žemiau išvardintais tikslais:

- ugdymo sutarčių sudarymo ir apskaitos;
- elektroninio dienyno pildymo ir administravimo;
- įvairių pažymėjimų ir pažymų išdavimo;
- Mokinių registro tvarkymo;
- Ugdytinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo;
- neformaliojo švietimo veiklų organizavimo;
- nemokamo ir/ar mokamo maitinimo organizavimo ir kitų socialinių garantijų/lengvatų įgyvendinimo;
- ugdymo įstaigos nelankančių ugdytinių apskaitos;
- ugdytinių dalyvavimo edukacijos programose;
- nuotolinio ir/arba savarankiško ugdymo IT sprendimų naudojimo;
- renginių ir Įstaigos veiklos viešinimo;
- turto ir asmenų apsaugos;
- kitais teisėtais tikslais.

2. Įgyvendindama aukščiau nurodytus tikslus, Įstaiga tvarko šiuos asmens duomenis:

- Tėvų (globėjų) tapatybės duomenis (vardas, pavardė), duomenis kontaktams (gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, el. pašto adresas), informaciją apie teisės aktais suteikiamas socialines garantijas ir lengvatas (pvz., šeimos sudėtį, pajamų lygį);
- Vaiko tapatybės ir identifikacijos duomenis (vardas, pavardė, gimimo data/asmens kodas, asmens tapatybės dokumento tipas, serija, numeris, galiojimo data, Įstaigos suteiktas asmens bylos numeris), duomenys kontaktams (gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, el. pašto adresas), informaciją apie vaiko teisinius atstovus, jei Vaiką atstovauja vienas iš tėvų arba globėjas, arba kitas įgaliojamas asmuo (vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, duomenys kontaktams);
- Ugdymo programos parinkimui aktualūs duomenys (gimtoji kalba, išsilavinimas, duomenys apie specialiuosius poreikius, taip pat sveikatos duomenys, susiję su maitinimo ir kūno kultūros programos parinkimu);
- Pasiekimų ir mokslo rezultatų vertinimų duomenys;
- Atvaizdas (nuotraukos), vaizdo įrašai (veiklos ir renginių viešinimas);

- Vaizdo duomenys (kai turto ir asmenų apsaugos tikslu vykdomas vaizdo stebėjimas).

3. Šie asmens duomenys tvarkomi siekiant su Jumis sudaryti sutartį ir ją įvykdyti (ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) 6 str. 1 dalies b) punkto pagrindu), ir/arba siekiant įvykdyti Įstaigai teisės aktais taikomas prievolos (BDAR 6 str. 1 dalies c) punkto pagrindu), ir/arba siekiant įvykdyti Įstaigai pavestas viešosios valdžios funkcijas (BDAR 6 str. 1 dalies e) punkto pagrindu), ir/arba siekiant teisėtų Įstaigos arba trečiosios šalies interesų ((BDAR 6 str. 1 dalies f) punkto pagrindu).

4. Asmens duomenis Įstaiga tvarko nacionalinio taikymo teisės aktų arba Įstaigos Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse <https://egluteklaipeda.lt/kita-informacija/asmens-duomeniu-apsauga> nustatytus terminus.

5. Teisės aktai įpareigoja Įstaigą perduoti asmens duomenis šiems gavėjams, kurie juos toliau tvarko kaip savarankiškai duomenų valdytojai arba duomenų tvarkytojai:

- Klaipėdos m. savivaldybės administracijai;
- Centralizuotai buhalterijai;
- asmens sveikatos priežiūros įstaigoms;
- Visuomenės sveikatos biurui,
- Klaipėdos psichologinei pedagoginei tarnybai,
- Vaiko teisių apsaugos tarnybai;
- Šeimos ir vaiko gerovės centrui;
- Mokinių registrui;
- Pedagogų registrui;
- Lietuvos Respublikos Švietimo, Mokslo ir Sporto Ministerijai;
- teisėsaugos institucijoms;
- kitoms švietimo įstaigoms.

6. Asmens duomenys gali būti perduoti ir kitiems tretiesiems asmenims teisės aktų nustatyta tvarka ir/arba Įstaigos pasirinktiems ir sutartimis įpareigotiems duomenų tvarkytojams, kai tai būtina Įstaigos veiklos uždaviniams įgyvendinti, bei tais atvejais, kai būtina apsaugoti duomenų subjektų, Įstaigos arba trečiųjų šalių teisėtus interesus arba įgyvendinti teisės aktų ar teisėtvarkos institucijų reikalavimus.

7. Pasirašydamas (-a) žemiau Jūs patvirtinate, kad susipažinote su šiuo Pranešimu ir kad Jums yra žinomos šios Jūsų kaip duomenų subjekto teisės:

- Būti informuotam (-a) apie mano ir Vaiko asmens duomenų tvarkymą;
- Susipažinti su tvarkomais mano ir Vaiko asmens duomenimis (gauti jų kopiją);
- Reikalauti ištaisyti netikslius mano pateiktus mano ir Vaiko asmens duomenis;
- Reikalauti ištrinti mano ir Vaiko asmens duomenis (teisė būti pamirštam) ir/arba reikalauti perkelti duomenis;
- Nesutikti, kad būtų tvarkomi mano ir Vaiko asmens duomenys arba reikalauti apriboti duomenų tvarkymą;
- Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

Dėl mano duomenų subjekto teisių įgyvendinimo galiu kreiptis į \_\_\_\_\_

Su Pranešimu S U S I P A Ž I N A U:

Vaiko tėvai (globėjai, kiti įstatyminiai atstovai):

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| _____             | _____     |
| (vardas, pavardė) | (parašas) |
| _____             | _____     |
| (vardas, pavardė) | (parašas) |

**VAIKO TĖVŲ (GLOBĖJŲ) SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

Aš, \_\_\_\_\_, išreiškiu savo sutikimą/nesutikimą žemiau pažymėdamas „X“,  
(vardas, pavardė)

kad Klaipėdos lopšelis-darželis „Eglutė“ (toliau – Įstaiga) mano vaiko (globotinio) (toliau -Vaiko) \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

asmens duomenis tvarkytų nurodytiems tikslams.

**Pastaba: būtina pažymėti po vieną pasirinkimą kiekvienoje eilutėje!**

| Eil. Nr. | Asmens duomenų tvarkymo tikslai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sutinku | Nesutinku |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 1.       | Vaiko fotografavimas Įstaigos patalpose ir teritorijoje vykstančiuose renginiuose, ugdomojoje veikloje, taip pat Įstaigos organizuojamų ekskursijų, išvykų, trečiųjų šalių organizuojamų renginių metu, siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų.                                                                                                                                                                                                                                                        |         |           |
| 2.       | Vaiko filmavimas Įstaigos patalpose ir teritorijoje vykstančiuose renginiuose, ugdomojoje veikloje, taip pat Įstaigos organizuojamų ekskursijų, išvykų, miesto organizuojamų renginių metu, siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų.                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |           |
| 3.       | Nuotraukų, kuriuose užfiksuotas Vaikas, skelbimas Įstaigos interneto svetainėje <a href="https://egluteklaipeda.lt/">https://egluteklaipeda.lt/</a> socialinių tinklų paskyrose: <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114">https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114</a> ; <a href="https://www.youtube.com/">https://www.youtube.com/</a> , informaciniuose pranešimuose vietinėje ir respublikinėje žiniasklaidoje, siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų.    |         |           |
| 4.       | Vaizdo įrašų, kuriuose užfiksuotas Vaikas, skelbimas Įstaigos interneto svetainėje <a href="https://egluteklaipeda.lt/">https://egluteklaipeda.lt/</a> socialinių tinklų paskyrose: <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114">https://www.facebook.com/profile.php?id=100084983781114</a> ; <a href="https://www.youtube.com/">https://www.youtube.com/</a> , informaciniuose pranešimuose vietinėje ir respublikinėje žiniasklaidoje, siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų. |         |           |
| 5.       | Vaiko darbų (rašinių, modelių, maketų, piešinių, lipdinių ar kitokių kūrybinių darbų) eksponavimas Įstaigos teritorijoje esančiuose stenduose arba skelbimas Įstaigos interneto svetainėje ir/ar socialinių tinklų paskyrose priskiriant autorystę Vaikui (paskelbiant jo vardą, pavardę, amžių, lankomą Įstaigos klasę), siekiant Įstaigos veiklos viešinimo tikslų.                                                                                                                                                             |         |           |
| 6.       | Vaiko darbų (rašinių, modelių, maketų, piešinių, lipdinių ar kitokių kūrybinių darbų) perdavimas eksponuoti ar skelbti tretiesiems asmenims (parodos, konkursai) priskiriant autorystę Vaikui (paskelbiant jo vardą, pavardę, amžių, lankomą Įstaigos klasę, Įstaigos pavadinimą), siekiant Įstaigos veiklos viešinimo ir įvaizdžio formavimo tikslų.                                                                                                                                                                             |         |           |

Esu **informuotas (-a)**, kad galiu bet kada atšaukti ar pakeisti savo duotą sutikimą ir kaip vaiko tėvas (globėjas) turiu šias ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento III skyriuje apibrėžtas duomenų subjekto teises:

- Būti informuotas (-a) apie savo vaiko (globotinio) asmens duomenų tvarkymą;
- Susipažinti su tvarkomais vaiko (globotinio) asmens duomenimis (gauti jų kopiją);
- Reikalauti ištaisyti netikslus mano pateiktus vaiko (globotinio) asmens duomenis;
- Reikalauti ištrinti vaiko (globotinio) asmens duomenis (teisė būti pamirštam) ir/arba reikalauti perkelti duomenis;
- Nesutikti, kad būtų tvarkomi vaiko (globotinio) asmens duomenys arba reikalauti apriboti duomenų tvarkymą;
- Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

Dėl mano duomenų subjekto teisių įgyvendinimo galiu kreiptis į \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)